

1. 平成 23～25 年度三豊市文書館事業報告

(1) 収集・評価選別・保存・公開事業について

- ①市保存期限満了文書…評価選別のうえ文書館に移管済
H23 年度(1,746 冊) H24 年度(1,825 冊) H25 年度(2,286 冊)
- ②旧町保存期限満了文書…評価選別のうえ文書館に移管済
H24 年度(7,906 冊) H25 年度(3,593 冊)
- ③旧町永年保存文書…文書館に収集、目録作成済(70,000 冊)
評価選別、移管作業未済
- ④統廃合・指定管理施設文書…評価選別、文書館に移管済(2,266 冊)
- ⑤寄贈・寄託資料…H24 年度 3 件 51 点(2 件 31 点公開)
H25 年度 2 件 70 点(1 件 66 点公開)
- ⑥その他…H25.10.28～ 財田庁舎 2 階を文書館書庫として運用開始

(2) 普及啓発事業について

①年間利用者数

H23 年度…1,206 人(申請件数 32 件、行政利用 331 人)

H24 年度…1,973 人(申請件数 57 件、行政利用 493 人)

H25 年度…2,162 人(申請件数 67 件、行政利用 632 人)

②企画展

年度	会期	タイトル	入館数
H23	秋期 10/17～11/29	再会、思い出の学び舎 ～ 今、よみがえる学校の記憶 ～	150 人
	春期 3/1～4/26	三豊思い出写真帳 vol.1 ～ 人が集う ～	500 人
H24	夏期 7/2～9/14	三豊祭礼今昔物語 vol.1 ～ ちょうさ(太鼓台)を中心に ～	430 人
	秋期 10/1～11/29	三豊と皇室 ～ 主基斎田と新嘗祭献穀田 ～	270 人
	春期 3/1～4/26	三豊思い出写真帳 vol.2 ～ 人が働く ～	300 人

H25	夏期 7/1～9/27	栗島 LIFE (瀬戸内国際芸術祭栗島開催記念) ～ 公文書から見る暮らしと文化 ～	450 人
	秋期 10/1～11/29	三豊祭礼今昔物語 vol.2 ～ 三豊の獅子舞大集合! ～	250 人
	春期 3/3～4/28	三豊思い出写真帳 vol.3 ～ 人が動く(三豊の交通) ～	320 人

③講演会・研修 (アーカイブズ研修)

年度	日時	演 題	講 師	参加者
H23	10/30	開館記念講演会 記録を守り、記憶を伝える ～ 三豊市文書館の開館によせて～ (市民対象)	学習院大学大学院 人文科学研究科 アーカイブズ学専攻 安藤正人教授	60 人
H24	9/7	公文書管理法と文書館 ～ 行政法の立場から ～ (職員対象)	大宮法科大学院大学 准教授・弁護士 早川 和宏 氏	80 人
H25	3/30	使ってみよう! 文書館 ～ 市民と歩む三豊市文書館 ～ (市民対象)	埼玉県立文書館 新井 浩文 氏	30 人

④文書館体験講座

6月9日「国際アーカイブズの日」・6月1～7日を中心とした「中国四国地区アーカイブズウィーク」にあわせて、「はじめての文書館」と題して開催

- ・内容…利用体験(閲覧申請)、書庫見学、業務体験(目録作成)
- ・H24.6.13…10人 ・H25.6.5. …17人

⑤地域連携

年度	連携先	会期	タイトル	会場	方法
H25	まちづくり 推進隊詫間	10/5～11/4 (芸術祭)	三豊思い出写真帳 別巻 詫間栗島編	栗島開発総合 センター	共同 展示
	まちづくり 推進隊仁尾	11/2～11/4 (文化祭)	なつかしの校舎展	仁尾町体育 センター	資料 提供
	三豊市文化財 保護協会 財田支部	10/26～10/27 (文化祭)	大正天皇即位大嘗 祭関係資料展示	財田庁舎 1階	資料 提供

⑥刊行物の発行

- ・利用案内パンフレットの作成 (H24. 3. 1)
- ・三豊市文書館だより『七宝』の発行 (H23. 12. 28～) 年4回

⑦文書館職員の研修

- ・中国・四国地区文書館等職員連絡会議への参加
H23. 11. 24～25…広島市 H24. 11. 29～30…徳島県 H25. 11. 7～8…島根県
- ・全国市町村国際文化研修所 自治体公文書管理への参加 H24. 7. 25～27

⑧視察・講師依頼の対応

視察	5件	・高松市・三豊、観音寺史跡探訪の旅・神奈川県相模原市 ・高知県黒潮町・三重県四日市市
講師派遣	4件	・香川県立文書館市町公文書主管課長会・全史料協近畿部会 ・山口県文書館第3回歴史的公文書等の保存活用のための 連絡会議・第10回四国ミュージアム研究会

2. 平成26年度事業計画

(1) 収集・評価選別・保存・公開事業について

- ①市保存期限満了文書…評価選別のうえ文書館に移管 12,000冊
- ②旧町有期限保存文書…評価選別のうえ文書館に移管 600箱
- ③旧町永年保存文書…評価選別のうえ文書館に移管 17,000冊のうち8,000冊
- ④統廃合・指定管理施設文書…評価選別のうえ文書館に移管 (箱浦小学校等)
- ⑤寄贈・寄託資料…申し出があれば調査、受入

(2) 普及啓発事業について

①企画展

会期	タイトル
特別企画 5/1～6/27	広報表紙展 Vol. 1 ～ ちょびっと前を振り返ってみよう！ ～
夏期 7/1～8/28	(仮題)三豊祭礼今昔物語 vol. 3 ～ ももてを中心としたアソート ～

秋期 10/1～11/27	(仮題)三豊平野の攻防 ～ 大正 11 年陸軍特別大演習 ～
春期 3/2～4/28	(仮題)三豊思い出写真帳 vol. 4

②三豊市職員一般研修（アーカイブズ研修）・講演会

- ・ 10～11 月に国立公文書館から講師を招いて開催(職員対象)
- (仮題)「歴史的公文書を保存・公開する立場から見た文書の作成と管理」

③文書館体験講座

- ・ 6/7 開催「はじめての文書館！2014 ～ 裏側(書庫)見学と利用体験～」
- 展示解説、利用体験、書庫見学、業務体験

④地域連携

- ・ 申し出があれば、適宜対応
- 三豊ケーブルテレビに資料提供(『三豊時変』放映中)
- 三豊市文化財保護協会財田支部より資料提供・展示協力依頼

⑤刊行物の発行

- ・ 三豊市文書館だより『七宝』の発行 年 4 回

⑥文書館職員の研修

- ・ 中国・四国地区文書館等職員連絡会議への参加 11/6～7 香川県

⑦視察・講師依頼の対応

- ・ 申し出があれば、適宜対応

視察	2 件	・ 観音寺市(4/23)・山梨県南アルプス市(5/8)
講師派遣	1 件	・ 三豊市文化財保護協会財田支部(5/10)

平成21年9月25日

条例第32号

改正 平成23年6月30日条例第23号

(設置)

第1条 三豊市文書館(以下「文書館」という。)の事業及び運営その他の文書館に関する事項を協議するため、三豊市文書館協議会(以下「協議会」という。)を置く。

(所掌事務)

第2条 協議会は、次に掲げる事項について市長の諮問に応ずるとともに、市長に意見を述べることができる。

- (1) 文書館の事業に関すること。
- (2) 文書館の運営に関すること。
- (3) その他文書館に関し市長が必要と認めた事項に関すること。

(組織等)

第3条 協議会は、委員13人以内で組織する。

2 委員は、次に掲げる者のうちから、市長が委嘱し、又は任命する。

- (1) 学識経験を有する者
- (2) その他市長が必要と認める者

3 委員の任期は、2年とし、再任することを妨げない。ただし、補欠の委員の任期は、前任者の残任期間とする。

(会長及び副会長)

第4条 協議会に、会長及び副会長各1人を置く。

2 会長及び副会長は、それぞれ委員の互選により定める。

3 会長は、会務を総理し、協議会を代表する。

4 副会長は、会長を補佐し、会長に事故があるとき、又は会長が欠けたときは、その職務を代行する。

(会議)

第5条 協議会の会議(以下「会議」という。)は、会長が必要に応じて招集し、議長となる。

2 会議は、委員の過半数の出席がなければ開くことができない。

3 会議の議事は、出席委員の過半数で決し、可否同数のときは、会長が決する。

4 会長は、特に必要があると認めるときは、会議に委員以外の者の出席を求め、その意見を聴くことができる。

(報酬及び費用弁償)

第6条 協議会の委員の報酬及び費用弁償は、三豊市特別職の職員で非常勤のもの

報酬及び費用弁償に関する条例(平成18年三豊市条例第55号)の規定による。

(庶務)

第7条 協議会の庶務は、総務部文書館において処理する。

(委任)

第8条 この条例に定めるもののほか、協議会の運営に関し必要な事項は、市長が別に定める。

附 則

(施行期日)

1 この条例は、公布の日から施行する。

(最初の委員会の招集)

2 この条例による最初の協議会の会議は、第5条第1項の規定にかかわらず、市長が招集する。

(三豊市特別職の職員で非常勤のものの報酬及び費用弁償に関する条例の一部改正)

3 三豊市特別職の職員で非常勤のものの報酬及び費用弁償に関する条例の一部を次のように改正する。

[次のよう] 略

附 則(平成23年条例第23号)

この条例は、公布の日から施行する。